



**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 81 del 14/12/2023**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E
SERVIZI PER L'ANNO 2024.**

L'anno duemilaventitre addì quattordici del mese di Dicembre alle ore 09:00, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Stefano Belli la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Il Segretario Comunale Josette Grimod.

Intervengono i Signori:

N°	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	BELLI STEFANO	Sindaco	X	
2	BIONAZ MICHELLE	Assessore	X	
3	CERVA MAURIZIO	Assessore		X
4	PETIT-PIERRE PAOLA	Assessore	X	
5	CURTAZ JEANNETTE	Assessore	X	

PRESENTI: 4 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 54 del decreto legislativo 15 dicembre 1997 n. 446 quale modificato dall'art. 6 del decreto legislativo 23 marzo 1998 n. 56 che dispone che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

richiamato l'art. 11, comma 2, lettera n) dello Statuto del Comune di Jovençon per il quale compete alla Giunta Comunale la determinazione delle tariffe per la fruizione di beni e servizi nonché le aliquote e le detrazioni tributarie;

richiamata la deliberazione del consiglio comunale n. 44 del 23 novembre 2023 con la quale si è preso atto del subentro nella gestione comunale e nella gestione associata attraverso le Unités des Communes Valdôtaines del servizio idrico integrato da parte della società Services des Eaux Valdotaines s.r.l. (SEV).

dato atto pertanto che non compete più al Comune la definizione del sistema tariffario inerente al Servizio Idrico Integrato per l'anno 2024 in relazione al subentro della SEV;

richiamata la propria deliberazione n. 80 del 14/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con le quali si approvavano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le aliquote in relazione all'IMU, con efficacia dal 1° gennaio 2024;

viste le aliquote, tariffe e prezzi pubblici in vigore per l'anno 2023, approvate con propria deliberazione n. 99 del 22/12/2022;

preso atto che il tasso di copertura del servizio di refezione scolastica, quale unico servizio a domanda individuale erogato nell'anno 2024, come approvato quale allegato allo schema di bilancio di previsione 2024/2026, risulta essere pari al 22,82%;

dato altresì atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 25/02/2021 si è provveduto ad approvare le convenzioni attuative tra i comuni di Jovençon e Gressan per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi ai sensi della L.r. 6/2014, modificata dalla L.r. 15/2020, tra cui quella in materia di Biblioteca, in vigore dal 1° luglio 2021 e che le stesse sono state modificate con medesimi atti n. 32 del 24/06/2021 e n. 31 del 26/07/2022;

richiamati i seguenti regolamenti comunali:

- per l'utilizzo di immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 07/09/2015;
- per l'utilizzo del campetto sportivo in località Jobel e del parco giochi in località Pompiod, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 28/06/2016 e aggiornato da ultimo con medesimo atto n. 55 del 26/05/2022;
- per l'utilizzo del forno comunale Lo For de José Filì, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 74 del 20/10/2015;

richiamata la propria deliberazione n. 58 del 21/09/2023 con al quale sono state approvate la concessione del locale di proprietà comunale soprastante il forno José Fili e le relative modalità alle associazioni culturali, sportive, ricreative e di volontariato con sede e/o operative nel Comune di Jovençan;

dato atto che il regolamento comunale dell'imposta di soggiorno, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23 gennaio 2020, sarà abrogato dal 1° maggio 2024 in relazione all'entrata in vigore della legge regionale 18 luglio 2023 n. 10;

richiamato l'articolo 5 del D. Lgs 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD che stabilisce l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni ad aderire al sistema di pagamento pagoPA (ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 2 del CAD e dell'art. 15, comma 5bis, del D.L. 179/2012) e di utilizzo in via esclusiva, dismettendo altri sistemi di pagamento in incasso;

ritenuto, in relazione al pagamento di somme molto esigue, inferiori a euro 10,00, di numero molto limitato, per le quali il costo della transazione sul sistema sarebbe penalizzante per l'utente, di autorizzare in via transitoria il metodo di pagamento in contanti ovvero anche per importi maggiori in caso di malfunzionamento dei metodi di pagamento elettronici a disposizione del Comune al fine di garantire l'erogazione dei servizi al cittadino e la continuità dell'azione amministrativa;

esaminato l'allegato prospetto sub 1) dal quale risultano, analiticamente, prezzi e tariffe analizzati;

richiamato lo schema della nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S) per il triennio 2024/2026, approvata con propria deliberazione n. 72 del 16/11/2023 e ss.mm.ii., che sarà posto in approvazione dal Consiglio comunale entro il 31 dicembre 2023, nel quale l'Amministrazione ha programmato di confermare anche per l'anno corrente 2024 le tariffe dell'anno 2023;

visto lo schema di bilancio pluriennale di previsione 2024/2026 approvato con propria deliberazione n. 76 del 07/12/2023 che sarà posto in approvazione dal Consiglio comunale entro il 31 dicembre 2023;

visti:

- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- lo Statuto comunale vigente, approvato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 3/08/2020;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014 n. 126;
- il Regolamento comunale in materia di contabilità vigente, aggiornato da ultimo con deliberazione della Giunta comunale n. 71 del 16/11/2023;

visto l'art. 11 comma 2 dello statuto comunale "competenze della Giunta";

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da JOSETTE GRIMOD, STEFANO BELLINI e stampato il giorno 20/12/2023 da Elena Valentina Puglia. Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del procedimento;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del Servizio finanziario;

visto il parere favorevole, in ordine alla legittimità del provvedimento, espresso dal Segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9, lettera d) L.R. 19 agosto 1998 n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta" e dell'art. 49-bis L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

dopo discussione ed esame in merito;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di determinare, per l'anno 2024, le tariffe e i prezzi come da prospetto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
2. di dare atto che, in relazione al subentro della SEV nella gestione del Servizio Idrico Integrato, non compete più al Comune la definizione del relativo sistema tariffario per l'anno 2024;
3. di dare atto che il regolamento comunale dell'imposta di soggiorno, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23 gennaio 2020, sarà in vigore fino al 30 aprile 2024, in relazione all'entrata in vigore della legge regionale 18 luglio 2023 n. 10 dal 1° maggio 2024;
4. di dare atto che le tariffe approvate al punto 1 entrano in vigore dal 1° gennaio 2024;
5. di autorizzare in via transitoria, per le motivazioni espresse in premessa, il metodo di pagamento per le somme molto esigue, inferiori a euro 10,00 ovvero anche per importi maggiori in caso di malfunzionamento dei metodi di pagamento elettronici a disposizione del Comune al fine di garantire l'erogazione dei servizi al cittadino e la continuità dell'azione amministrativa;
6. di comunicare l'esito della presente agli Uffici comunali.

Allegato n. 1

Letto, confermato e sottoscritto

IL Sindaco
Stefano Belli

IL II Segretario Comunale
Josette Grimod

(atto sottoscritto digitalmente)



Area Amministrazione Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 96 DEL 13/12/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Note:

13/12/2023

Il Responsabile
GRIMOD JOSETTE
(parere sottoscritto digitalmente)



Area Amministrazione Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 96 DEL 13/12/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2024.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Motivazione:

13/12/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ELEONORA DELUCA
(parere sottoscritto digitalmente)



PROPOSTA DI GIUNTA N. 96 DEL 13/12/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E
SERVIZI PER L'ANNO 2024.

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Vista la suestesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46.

Jovencan, lì 13/12/2023

Il Segretario Comunale
GRIMOD JOSETTE
(parere sottoscritto digitalmente)

BILANCIO 2024/2026

TARIFFE E PREZZI PUBBLICI anno 2024

PREZZO DI PRODUZIONE DI COPIE DI ATTI O DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il prezzo da pagare per la riproduzione delle copie di atti e documenti amministrativi rilasciate a terzi richiedenti è il seguente:

Per ogni foglio fino a cm 21x29,70 (A4)	€ 0,10
Per ogni foglio di dimensione superiore	€ 0,20

DIRITTO PER IL RILASCIO DELLA CARTA DI IDENTITA'

Primo rilascio o rinnovo carta di identità elettronica (CIE)	€ 22,00
Emissione di carta di identità elettronica (CIE) a seguito di furto, smarrimento o deterioramento	€ 22,00
Emissione della carta di identità cartacea in caso di primo rilascio, scadenza e di furto, comprovato da regolare denuncia resa agli organi competenti	€ 5,42

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Costo del pasto	€ 4,50
Costo del pasto per i nuclei familiari che iscrivono più di un minore	€ 4,00
Quota iscrizione – acquisto anticipato di n. 10 pasti come previsto dal comma 2, art. 5 del regolamento comunale del servizio di refezione vigente.	

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Per le tariffe relative all'imposta di soggiorno si rimanda al Regolamento dell'imposta di soggiorno approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23 gennaio 2020, e reperibile sulla pagina web del Comune. Si dà atto che il suddetto regolamento sarà abrogato dal 1° maggio 2024 in relazione all'entrata in vigore della legge regionale 18 luglio 2023 n. 10.

TARIFFE DEI CORSI

<u>CORSI DI SCI</u> Adesione iniziativa del Comune di Gressan - deliberazione di Giunta comunale n. 93 del 2/12/2021	
Tariffe per alunni (residente)	€ 80,00
Tariffe per alunni (non residenti)	€ 100,00
Riduzione del 10% a partire dal 2° figlio iscritto solo per i residenti	

<u>CORSI BIBLIOTECA</u> Convenzione attuativa Ambito sovracomunale Gressan-Jovençon approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 25/02/2021 e sottoscritta il 1/07/2021	
Tariffe stabilite di volta in volta dalla commissione Biblioteca con quota minima di iscrizione pari a € 10,00.	

TARIFE PER L'UTILIZZO DI BENI IMMOBILIARI DEL COMUNE

<u>AREA ANTICO CIMITERO</u> – hameau Les Adam	€ 50,00 a evento + IVA
	Cauzione € 100

* Area concessa a titolo gratuito alle associazioni regolarmente costituite e/o operanti sul territorio esclusivamente per attività, eventi o iniziative proprie e rese a titolo gratuito e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale;

** Area concessa in uso dal Sindaco a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente.

*** Il concessionario è tenuto a riconsegnare il bene immobile nelle condizioni di consegna del medesimo, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente, anche con riferimento alla pulizia, all'ordine e al decoro.

<u>SALA CONSILIARE</u> – hameau Les Adam 30	€/h 5,00 + IVA
--	----------------

* Locale concesso a titolo gratuito in occasione di matrimoni e/o alle associazioni regolarmente costituite e operanti sul territorio esclusivamente per attività, eventi o iniziative proprie e rese a titolo gratuito e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale;

** Locale concesso in uso dal Sindaco a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente.

*** Il concessionario è tenuto a riconsegnare il bene immobile nelle condizioni di consegna del medesimo, ai sensi dell'art. 7 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente, anche con riferimento alla pulizia, all'ordine e al decoro.

<u>SALA SOPRA IL FORNO "JOSÉ FILI"</u> – hameau Le Clou 12	€/h 10,00 + IVA
---	-----------------

* Locale concesso a titolo gratuito alle associazioni regolarmente costituite e/o operanti sul territorio esclusivamente per attività, eventi o iniziative proprie e rese a titolo gratuito e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale;

** Locale concesso in uso dal Sindaco a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente.

*** Il concessionario è tenuto a riconsegnare il bene immobile nelle condizioni di consegna del medesimo, ai sensi dell'art. 7 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente, anche con riferimento alla pulizia, all'ordine e al decoro.

**** Ai sensi della deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 21/09/2023, Il locale è concesso a titolo gratuito alle associazioni culturali, sportive, ricreative e di volontariato con sede e/o operative nel Comune di Jovençan che 1) non hanno scopo di lucro, 2) non svolgono attività economiche a titolo principale, 3) non sono associazioni di categoria, 4) svolgono servizi e attività di utilità pubblica presenti sul territorio; Tale assegnazione è consentita per lo svolgimento di attività istituzionali e per qualsiasi attività inerente alla destinazione d'uso dell'immobile

<u>SALA MULTIUSO PRESSO L'EDIFICIO SCOLASTICO</u> – hameau Jobel 24	€/h 10,00 + IVA
--	-----------------

* Locale concesso a titolo gratuito alle associazioni regolarmente costituite e/o operanti sul territorio esclusivamente per attività, eventi o iniziative proprie e rese a titolo gratuito e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale, nonché in attuazione di eventuali convenzioni approvate con deliberazioni della Giunta comunale;

** Locale concesso in uso dal Sindaco a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art. 12 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente.

*** Il concessionario è tenuto a riconsegnare il bene immobile nelle condizioni di consegna del medesimo, ai sensi dell'art. 7 del regolamento comunale sugli immobili, impianti, strutture e beni di proprietà comunale vigente, anche con riferimento alla pulizia, all'ordine e al decoro.

<u>CAMPETTO SPORTIVO DI JOBEL</u> Richieste ai sensi dell'art. 5 del Regolamento comunale utilizzo del campetto sportivo in località Jobel	€/h 10,00 + IVA
---	-----------------

* Impianto concesso a titolo gratuito alle associazioni regolarmente costituite e/o operanti sul territorio esclusivamente per attività, eventi o iniziative proprie e rese a titolo gratuito e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
e stampato il giorno 20/12/2023 da Elena Valentina Puglia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

** Impianto concesso in uso dal Sindaco a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art. 5 del regolamento comunale utilizzo del campo sportivo in località Jobel vigente;

*** Il concessionario è tenuto a riconsegnare il bene immobile nelle condizioni di consegna del medesimo, anche con riferimento alla pulizia, all'ordine e al decoro.

FORNO COMUNALE "LO FOR DE JOSÉ FILI"	10,00 €/panificazione + IVA
	30,00 € + IVA intera giornata

* Locale e attrezzatura concessi a titolo gratuito alle associazioni regolarmente costituite e operanti sul territorio esclusivamente per attività, eventi o iniziative proprie e rese a titolo gratuito e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

** Locale e attrezzatura concessi in uso dal Sindaco a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale per l'utilizzo del forno comunale "Lo For de José Fili" vigente.

*** Il concessionario è tenuto a riconsegnare il bene immobile e le attrezzature nelle condizioni di consegna dei medesimi, anche con riferimento alla pulizia, all'ordine e al decoro.

<u>AUTORIMESSA HAMEAU JOBEL</u> Come previsto con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 21/01/2021 per triennio 01/02/2021-31/01/2024	Canone mensile	€ 38,00
	Cauzione telecomando	€ 40,00

<u>AUTORIMESSA HAMEAU POMPIOD</u> Come previsto con deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 10/11/2022 per triennio 2023-2025	Canone mensile	€ 40,00
	Cauzione telecomando	€ 50,00

CONCESSIONI CIMITERIALI

Concessione area per tomba di famiglia (durata anni 99)	€ 2.000,00
Concessione loculo (durata anni 30)	€ 400,00
Concessione loculo provvisorio (dal n. 61 al n. 66 del cimitero "vecchio") - per cause di forza maggiore imputabili all'Amm.ne Comunale e nei casi contemplati dall'art. 11 comma 2, lettere a) e d) del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria; - in tutti gli altri casi contemplati dall'art. 11 comma 2, del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria:	Gratuita
per il 1° anno	€ 40,00€
per il 2° anno e successivi	€ 80,00 annuali
Concessione celletta - ossario (durata 30 anni)	€ 100,00
Concessione tomba individuale in campi comuni	Gratuita
Concessione utilizzo lapide "Coin du Souvenir"	Gratuita

SERVIZI CIMITERIALI

Inumazione	€ 300,00
Tumulazione di feretro in loculo	€ 80,00
Tumulazione di feretro in tomba di famiglia (orizzontale)	€ 150,00
Tumulazione di feretro in tomba di famiglia (di testata)	€ 80,00

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 20/12/2023 da Elena Valentina Puglia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Tumulazione di ceneri/resti mortali in celletta ossario (compresi ceneri/resti mortali in tomba famiglia)	€ 50,00
Traslazione da loculo a tomba di famiglia (di testata)	€ 180,00
Traslazione da loculo a tomba di famiglia (orizzontale)	€ 250,00

QUOTA ANNUALE ACCESSI CARRAI

Su strade comunali e SR20	Gratuita
---------------------------	----------

DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI UFFICIO TECNICO

A.	Certificati destinazione urbanistica (ai sensi dell'art. 63 della Legge regionale 6 aprile 1998 n. 11 e s.m.i.)	
A.1	Per un mappale	€ 6,00
A.2	Da due a cinque mappali	€ 12,00
A.3	Da sei a 10 mappali	€ 18,00
A.4	Da undici a cinquanta mappali	€ 30,00
A.5	Oltre cinquanta mappali	€ 60,00
A.6	Certificati destinazione urbanistica ad uso successione	€ 10,00
A.7	Certificazione urbanistica	€ 10,00

B.	Segnalazione certificata inizio attività edilizia (art. 61 della L.r. 11/1998)	€ 60,00
	Denuncia esecuzione di varianti in corso d'opera (ai sensi art. 61bis della L.r. 11/1998)	€ 60,00
	Segnalazione certificata inizio attività edilizia per eliminazione barriere architettoniche (ai sensi lett. b) comma 1 dell' art. 61 della L.r. 11/1998 e lett. c comma 10 art. 10 L. 8/1993)	Gratuita
	Segnalazione certificata inizio attività edilizia (piano casa) (ai sensi art. 5 comma 1 L.R. 24/2009)	€ 60,00
	Comunicazione inizio lavori asseverata (CILA) – Superbonus	€ 60,00

C.	Permesso di costruire	
C.1	Permessi non onerosi	€ 30,00
C.2	Permessi onerosi residenziali: il diritto è pari al 7% dell'importo complessivo dei costi commisurati al costo di costruire e agli oneri di urbanizzazione	
	con un minimo di	€ 30,00
	con un massimo di	€ 520,00
	<i>La somma dovuta è arrotondata a € 1,00 per difetto se la frazione non supera i € 0,50 e per eccesso se pari o superiore a € 0,50</i>	
C.3	Permessi onerosi non residenziali: in relazione alla superficie lorda complessiva intesa come somma delle superfici lorde dei singoli piani utili	
C.3.1	Fino a 100 mq	€ 60,00
C.3.2	Da 101 mq a 300 mq	€ 80,00
C.3.3	Da 301 mq a 500 mq	€ 160,00
C.3.4	Da 501 mq a 1.000 mq	€ 260,00
C.3.5	Da 1.001 mq a 2.000 mq	€ 390,00
C.3.6	Oltre i 2.000 mq	€ 510,00

D.	Certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia	
D.1	Certificati agibilità	€ 20,00
D.2	Segnalazione certificata di agibilità ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380, come modificato dall'art. 3 del Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 22	€ 60,00
D.3	Altri certificati ed attestazioni	€ 6,00
D.4	Concessione / autorizzazioni di lavori di occupazione suolo, sottosuolo e soprassuolo stradale SR 20 e strade comunali	
	Centro abitato	€ 50,00
	Fuori centro abitato	€ 10,00
D.5	Concessione / autorizzazioni nuovi passi carrai SR 20 e strade comunali	€ 50,00

E.	Diritti di segreteria e spese di istruttoria (pratiche sismiche) (art. 14 della Legge regionale 1° luglio 2021, n. 23 "Disciplina delle attività di vigilanza su opere e costruzioni in zone sismiche)	
	Nuova costruzione	€ 100,00
	Adeguamento	€ 100,00
	Miglioramento	€ 100,00
	Variante sostanziale	€ 100,00
	Riparazione o intervento locale	€ 50,00
	Intervento privo di rilevanza ai fini della pubblica incolumità	€ 50,00
	Variante non sostanziale	€ 50,00

TARIFE CANONE PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

OCCUPAZIONI PERMANENTI	<i>prima categoria</i>	<i>seconda categoria</i>
OCCUPAZIONE GENERALE SUOLO PUBBLICO tariffa annua per metro quadrato o metro lineare	€ 18,00	€ 14,40
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI SUOLO PUBBLICO tariffa annua per metro quadrato o metro lineare	€ 7,50	€ 6,62

OCCUPAZIONI TEMPORANEE	<i>prima categoria</i>	<i>seconda categoria</i>
OCCUPAZIONE GENERALE SUOLO PUBBLICO tariffa giornaliera per metro quadrato o metro lineare	€ 0,40	0,32
OCCUPAZIONE GENERALE SUOLO PUBBLICO OLTRE I 14 GIORNI tariffa giornaliera per metro quadrato o metro lineare	€ 0,32	€ 0,26
OCCUPAZIONE INFERIORE A 12 ORE tariffa giornaliera per metro quadrato o metro lineare	€ 0,32	€ 0,26
OCCUPAZIONE INFERIORE A 12 ORE OLTRE I 14 GIORNI tariffa giornaliera per metro quadrato o metro lineare	€ 0,25	€ 0,20
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI SUOLO PUBBLICO tariffa giornaliera per metro quadrato o metro lineare	€ 0,32	€ 0,26
Occupazioni permanenti del territorio comunale, con cavi e condutture, da chiunque effettuata per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, di servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete. (art. 44 c. 9)	€ 1,50 ad utenza all'anno. In ogni caso l'ammontare del canone dovuto non può essere inferiore a € 800,00	

TARIFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE

a) Pubblicità ordinaria				
per ogni metro quadrato di superficie e anno solare:				
<i>superficie</i>	<i>opaca</i>	<i>coefficiente</i>	<i>luminosa</i>	<i>coefficiente</i>
fino a mq 5,5 €	€ 11,40	0,38	€ 22,80	0,76
Da mq 5,5 a 8,5	€ 17,10	0,57	€ 28,50	0,95
Superiore a mq 8,5	€ 22,80	0,76	€ 34,20	1,14

per ogni metro quadrato di superficie al giorno (minimo 30 gg):				
<i>superficie</i>	<i>opaca</i>	<i>coefficiente</i>	<i>luminosa</i>	<i>coefficiente</i>
fino a mq 5,5 €	€ 0,04	0,07	€ 0,08	0,13
Da mq 5,5 a 8,5	€ 0,06	0,10	€ 0,10	0,17
Superiore a mq 8,5	€ 0,08	0,13	€ 0,12	0,20

b) Pubblicità effettuata con autoveicoli		
1) Per la pubblicità visiva effettuata per conto proprio o altrui all'interno o all'esterno di veicoli in genere, vetture autofilotranviarie, battelli, barche e simili, di uso pubblico e privato, per ogni metro quadrato di superficie e anno solare, vengono applicate le tariffe della pubblicità ordinaria.		
2) Pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti ai trasporti per suo conto, per anno solare e al Comune ove ha sede l'impresa stessa o qualsiasi altra sua dipendenza:		
CATEGORIA	tariffa	coefficiente
Veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti a trasporto per suo conto, con portata < a q.li 30	€ 50,00	1,67
Veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti a trasporto per suo conto, con portata > a q.li 30	€ 75,00	2,50
N.B. PER I VEICOLI CIRCOLANTI CON RIMORCHIO LA TARIFFA E' RADDOPPIATA		

c) Pubblicità effettuata con pannelli luminosi (indipendentemente dal numero dei messaggi contenuti)		
Per ogni metro quadrato di superficie e anno solare:		
CATEGORIA	tariffa	coefficiente
per conto altrui	€ 33,20	1,11
per conto proprio dall'impresa	€ 16,60	0,55

Per ogni metro quadrato di superficie al giorno:		
CATEGORIA	tariffa	coefficiente
per conto altrui	€ 0,12	0,20
per conto proprio dall'impresa	€ 0,06	0,10

d) Pubblicità effettuata con proiezioni (indipendentemente dal numero dei messaggi e dalla superficie adibita alla proiezione)		
Per ogni giorno:		
CATEGORIA	tariffa	coefficiente
fino al 30° giorno	€ 2,16	3,43
dopo il 30° giorno	€ 1,03	1,72

e) Pubblicità effettuata mediante striscioni o altri mezzi simili che attraversano strade o piazze	
Per ogni metro quadrato di superficie al giorno (minimo 15 giorni):	
tariffa	coefficiente
€ 0,80	1,33

f) Pubblicità effettuata da aeromobili (indipendentemente dai soggetti pubblicizzati e a ciascun Comune sul cui territorio la pubblicità stessa viene eseguita)		
Per ogni giorno:		
<i>CATEGORIA</i>	<i>tariffa</i>	<i>coefficiente</i>
Comune di decollo	€ 5,00	8,33
Comune di atterraggio	€ 3,00	5,00

g) Pubblicità eseguita con palloni frenati	
per ogni giorno:	
<i>tariffa</i>	<i>coefficiente</i>
€ 8,00	13,33

h) Pubblicità mediante distribuzione di materiale pubblicitario oppure persone circolanti con cartelli o altro	
per ciascuna persona impiegata e per ogni giorno:	
<i>tariffa</i>	<i>coefficiente</i>
€ 2,10	3,50

i) Pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili	
per ciascun punto di pubblicità e per ogni giorno:	
<i>tariffa</i>	<i>coefficiente</i>
€ 6,20	10,33